



Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejný zadavatel

Název: Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická
Sídlem: Sulická 48, Praha 4, PSČ 142 00
IČO: 70873046



*vyhlašuje veřejnou zakázku na služby
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 52 ve spojení s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), označenou jako*

„Recepční služby“

Tuto část zadávací dokumentace vypracovala ve spolupráci se zadavatelem advokátní kancelář ARROWS advokátní kancelář, s.r.o., se sídlem V Jámě 699/1, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 06717586.



Název veřejné zakázky	Recepční služby
Druh veřejné zakázky	služby
CPV veřejné zakázky	79992000-4 Recepční služby

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejného zadavatele:	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická
Sídlo zadavatele:	Sulická 48, Praha 4, PSČ 142 00
IČO zadavatele:	70873046
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Bc. Lenka Kohoutová, ředitelka
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/domov-pro-osoby-se-zdravotnim-postizenim-sulicka
	zastoupen na základě plné moci
Zmocněnec:	ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo zmocněnce:	V Jámě 699/1, Nové Město, 110 00 Praha 1
IČ zmocněnce:	06717586
Kontaktní osoba:	Mgr. Antonín Hajdušek
Elektronická adresa:	hajdusek@arws.cz
Telefonní kontakt:	+420 725 992 682

Zmocněnec je pověřen výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona na základě plné moci

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o poskytování recepčních služeb. Předmětem veřejné zakázky je výkon recepční služby v rozsahu stanoveném v příloze č. 1 této výzvy.
- 2.2. Podrobné požadavky zadavatele na rozsah plnění veřejné zakázky jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.
- 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky ve smyslu § 21 odst. 1 písm. b) zákona činí 2.700.000,- Kč bez DPH.
- 2.4. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídek a zároveň Zadávací dokumentací. Pokud je v tomto zadávacím řízení zmíněna zadávací dokumentace, nebo výzva k podání nabídek, má se za to, že je tím míněn tento dokument včetně jeho příloh.

3. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: od 10. 9. 2018 na dobu neurčitou
- 3.2. Místem plnění této veřejné zakázky je areál včetně budov umístěných v areálu Domova pro osoby se zdravotním postižením Sulická, Sulická 1597/48, Praha 4, PSČ 142 00.

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel vždy na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části 1 (hajdusek@arws.cz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

5. PODÁNÍ NABÍDKY

- 5.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 5.2. Nabídku lze podat pouze v listinné podobě a musí být doručena v řádně uzavřené obálce označena názvem veřejné zakázky:

Veřejná zakázka

Recepční služby

NEOTEVÍRAT

- 5.3. Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení účastníka zadávacího řízení a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.
- 5.4. Místo pro doručení nabídky: **Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická
Sulická 48, Praha 4, PSČ 142 00**
- 5.5. Osobní doručení je možné vždy v pracovní dny, po – pá v době od 8:30 – 16:00 hodin na recepci DOZP Sulická, v objektu Sulická 48. V poslední den lhůty pro podání nabídek je doručení možné do 9 hodin.
- 5.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.7. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.8. Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 16. 8. 2018 do 9:00 hodin** (v případě doručení nabídky poštou je za okamžik doručení nabídky zadavateli považováno převzetí nabídky podatelnou zmocněnce zadavatele). Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 5.9. **Otevírání obálek s nabídkami proběhne na adrese sídla zadavatele a bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.** Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel si vyhrazuje právo po přítomných účastnících zadávacího řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

6.1. Základní způsobilost dle § 74 zákona

- 6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který
- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu²⁶ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1 písm. a) splňovat
- tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu.
- 6.1.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 4 této výzvy anebo předložením prostých kopií těchto dokladů:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. a),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu bodu 6.1.1. písm. b),
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. b),
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. c),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. d),
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. e).

6.2. **Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

Ke **splnění** podmínek profesní způsobilosti zadavatel požaduje předložení:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) výpisu z živnostenského rejstříku, ze kterého vyplývá, že dodavatel je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání:

- **Ostraha majetku a osob,**

- 6.3. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 6.2.1 písm. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.4. **Technická kvalifikace dle § 79 zákona**

- 6.4.1. K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z tohoto seznamu musí být zřejmé:

- poskytnutí **nejméně 3 významných zakázek** v oblasti poskytování recepčních služeb nebo služby na vrátnici nebo fyzické ostrahy objektů, realizovaných dodavatelem v délce trvání min. 24 po sobě jdoucích kalendářních měsíců, kdy celkový finanční objem každé z takových zakázek činil min. 1.000.000,- Kč bez DPH a všechny musely být poskytovány v objektech sociálních nebo zdravotních služeb s 24 hodinovým provozem.

- 6.4.2. K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje dále zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) předložit osvědčení o vzdělání a odborné způsobilosti fyzických osob, které budou zajišťovat noční směny v rámci plnění veřejné zakázky. Konkrétně zadavatel požaduje předložit ve vztahu k těmto fyzickým osobám jejich seznam s uvedením jména, příjmení a data narození a osvědčení o získání jejich profesní kvalifikace **Strážný – kód profesní kvalifikace 68-008-E**.

6.5. **Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je dle § 53 odst. 4 zákona nahradit čestným prohlášením (viz příloha č. 4 této výzvy) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.**

- 6.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem, může tyto části prokázat

prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.7. Má se za to, že požadavek podle bodu 6.6 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- 6.8. Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění profesní způsobilosti podle bodu 6.2 písm. a) této zadávací dokumentace.
- 6.9. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti dle bodu 6.1 této zadávací dokumentace a podmínek profesní způsobilosti podle bodu 6.2 písm. a) této zadávací dokumentace každý samostatně. Splnění podmínek kvalifikace podle bodu 6.4 této zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 6.10. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

- 7.1. Obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Závazný text smlouvy účastník zadávacího řízení doplní pouze o údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované v zadávací dokumentaci.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY

- 8.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 10.1. Dne **2. 8. 2018** se uskuteční prohlídka místa plnění zakázky, společná pro všechny zájemce, kteří se dostaví v tento termín.
- 10.2. Sraz zájemců je v 9:00 hodin na recepci Domova pro osoby se zdravotním postižením Sulická, na adrese Sulická 48, Praha 4, PSČ 142 00. Recepce v DOZP Sulická je v hlavním vchodu v přízemí.
- 10.3. Z prohlídky místa plnění bude zadavatelem pořízena prezentace zájemců.
- 10.4. Individuální informace a poznatky získané jednotlivými zájemci v rámci společné prohlídky místa plnění nemají charakter „vysvětlení zadávací dokumentace“. Zadavatel odpovídá jen za informace poskytnuté v zadávacích podmínkách.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl po celou dobu plnění této veřejné zakázky sjednáno **pojištění proti škodám způsobeným třetími osobami jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistného plnění ve výši 2 mil. Kč na jednu pojistnou událost.** Zadavatel si tímto ve smyslu ust. § 104 písm. a) zákona vyrazuje, že jako další podmínku pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude požadovat před jejím podpisem předložení potvrzení (pojistného certifikátu) nebo kopii pojistné smlouvy či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci předmětného pojištění.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 12.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu, která bude odpovídat výši měsíční paušální úplaty za plnění předmětu veřejné zakázky.
- 12.2. Nabídková cena zakázky bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (DPH dle aktuální sazby) a celková nabídková cena včetně DPH.
- 12.3. Nabídková cena ve výše zmíněné skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky - viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.
- 12.4. Nabídková cena této zakázky bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky za jeden měsíc jejího plnění.
- 12.5. Nabídkovou cenu není možné překročit, nestanoví-li obchodní podmínky jinak.
- 12.6. **Zadavatel tímto stanovuje, že nabídková cena ve výši 56.250,- Kč bez DPH je cenou maximálně přípustnou! Pokud nabídková cena překročí takto stanovenou výši, bude takováto nabídka posuzována jako rozporná s podmínkami účasti v zadávacím řízení.**

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu – viz příloha č. 3 zadávací dokumentace.
- 13.2. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (dodavatel pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedených v nabídce, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
- 13.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem nebo zákonem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 13.4. Nabídka bude předložena v českém jazyce. K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu dle přecházející věty se netýká dokladů týkajících se reklamních letáků, katalogů a prospektů. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 13.5. Zadavatel doporučuje předložení nabídky ve dvou vyhotoveních: v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě označených „ORIGINÁL NABÍDKY“ a „KOPIE NABÍDKY“. Nabídky nebudou přijímány elektronickými prostředky – elektronickou cestou.
- 13.6. Účastník zadávacího řízení jako součást své nabídky přiloží do obálky digitální datový nosič obsahující sken nabídky ve formátu PDF spolu s návrhem smlouvy ve formátu *.doc, *.docx, *.odt, *.rtf či jiným s předchozími kompatibilním a oceněným rozpočtem ve formátu *.xls, *.xlsx, *.ods či jiným s předchozími kompatibilním. V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou návrhu smlouvy je rozhodující písemný návrh smlouvy.

- 13.7. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 13.8. Nabídka účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje nabídku účastníka zadávacího řízení zajistit způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy.
- 13.9. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.
- 13.10. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů:
1. **Krycí list nabídky**, jehož součástí je rovněž prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto zakázku, kterým je prokazována kvalifikace.
 2. **Smlouva o společnosti** – bude-li uplatněna
 3. **Doklady o splnění podmínek základní způsobilosti** (*Upozornění pro účastníky zadávacího řízení: Zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 této výzvy vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti*),
 4. **Doklady o splnění podmínek profesní způsobilosti** (*Upozornění pro účastníky zadávacího řízení: Zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 této výzvy vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti*),
 5. **Doklady o splnění kritérií technické kvalifikace** (*Upozornění pro účastníky zadávacího řízení: Zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 této výzvy vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti*),
 6. **Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou,**
 7. **Závazný příslib příslušné pojišťovny (originál či kopii) uzavřít s dodavatelem pojišťovnou smlouvou** – viz bod 11.1 této zadávací dokumentace
 8. **Ostatní** - zde účastník zadávacího řízení uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné,
 9. **Elektronická verze nabídky v rozsahu minimálně: sken nabídky v PDF + editovatelný návrh smlouvy**

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 14.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.
- 14.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH za jeden měsíc plnění veřejné zakázky, jež je uvedena v čl. V odst. 1 Návrhu smlouvy - obchodních podmínkách, jež tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

15. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- 15.1. Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejeni.cz/profil/domov-pro-osoby-se-zdravotnim-postizenim-sulicka>, a to po celou lhůtu pro podání nabídek.

16. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 16.1. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní zadavatel na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.2. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 16.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.
- 16.4. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky
Příloha č. 2: Obchodní podmínky
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění podmínek způsobilosti a kritérií kvalifikace (vzor)